**PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIÓW W CZASIE ZAJĘĆ LEKCYJNYCH**

1. Zwalnianie uczniów klas I – VIII z trwających zajęć lekcyjnych następuje na podstawie wysłanej wiadomości (z konta Rodzica) przez rodziców/prawnych opiekunów w dzienniku elektronicznym VULCAN do wychowawcy lub pisemnej prośby rodziców, tzw. „zwolnienia” (załącznik nr 1).

2. Zwolnić ucznia klas I – VIII z lekcji może tylko rodzic/opiekun prawny lub pełnoletnia osoba upoważniona odbierając go ze szkoły osobiście w sytuacjach spowodowanych:

a) chorobą,

b) trudną sytuacją losową.

3. „Zwolnienie” powinno być napisane na osobnej, luźnej kartce lub wypełnione na zaproponowanym druku dostępnym na stronie szkoły lub u wychowawcy – załącznik nr 1.

4. Zwolnienie - oświadczenie musi zawierać:

1) dane ucznia, tj.: imię, nazwisko, oraz klasę do której uczęszcza zwalniany uczeń,

2) datę i godzinę zwolnienia,

3) oświadczenie o treści: *Biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka o domu.*

4) czytelny podpis rodzica.

5. Zwolnienia ucznia z poszczególnych lekcji w danym dniu dokonuje wychowawca klasy lub w przypadku jego nieobecności nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w chwili, gdy uczeń prosi o zwolnienie, wyłącznie po okazaniu przez ucznia kartki ze zwolnieniem i/lub zweryfikowaniu wiadomości od rodzica na dzienniku VULCAN.

6. Nauczyciel lub wychowawca dokonując zwolnienia, zaznacza w dzienniku usprawiedliwioną nieobecność na lekcji, z której uczeń jest zwolniony.

Załącznik nr 1

Lubomierz, dnia ..............................

**ZWOLNIENIE   
ucznia podczas trwania obowiązkowych zajęć lekcyjnych.**

Proszę o zwolnienie z zajęć lekcyjnych mojego dziecka ………………………………………………… (imię i nazwisko) ucz. kl. ……………… w dniu: ………….……………, o godzinie:…………………, z powodu ……………………………………………………………………………...…………………..

*Biorę pełną odpowiedzialność za powrót mojego dziecka o domu.*

……………………………………………

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)